



БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

17.05.2024 ж.

№ 645

**«Об организации занятости  
детей и подростков  
в летний период 2024 года»**

На основании приказа ГУ «Управление образования» акимата Костанайской области № 360 от 06 мая 2024 г «Об организации оздоровительного отдыха, досуга и занятости детей в период летних каникул 2024 года», во исполнения областного плана мероприятий по организации оздоровительного отдыха, досуга и занятости детей в период летних каникул на 2024 год в Костанайской области, утвержденный заместителем акима Костанайской области

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1.Руководителям организаций образования:**

- 1-1) Обеспечить занятость детей на пришкольных профильных площадках с питанием для учащихся 1-4 класса за счёт фонда всеобуча и без питания с 3.06.2024 года;
- 1-2) организовать ежемесячную занятость учащихся, состоящих на всех видах профилактического учёта (ВШК, ОДН, ГР, ГОВ), закрепив за ними наставников из числа наиболее опытных педагогов (постоянно), а также учащихся с особыми образовательными потребностями;
- 1-3) разработать совместный план работы с инспекторами по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в летний период;
- 1-4) обеспечить исполнение статьи 4 Закона Республики Казахстан «О языках в Республике Казахстан», реализацию Закона Республики Казахстан «О государственных символах Республики Казахстан»;
- 1-5) организовать освещение имиджевых мероприятий в средствах массовой информации по организации досуга и занятости детей;
- 1-6) представлять ежемесячно (июнь, июль, август) к 10 (не позднее), исполнение городского плана мероприятий по обеспечению и организации досуга и занятости детей в период летних каникул на 2024 год;
- 1-7) предоставить программы пришкольных профильных площадок в срок до 25.05.2024 г на электронный адрес [profilactik@kst-goo.kz](mailto:profilactik@kst-goo.kz)
- 1-8) обеспечить летнюю занятость учащихся, находящиеся на домашнем обучении;
- 1-9) о каждом несчастном случае следует в течении часа информировать руководителя ГУ «Отдел образования города Костаная» Управления образования акимата Костанайской области.
- 1-10) в обязательном порядке все передвижения учащихся школ (экскурсии) необходимо закрепить приказом по школе, в сопровождении педагога и медицинского работника.

## **2. Директорам организаций дополнительного образования**

2-1) организовать работу пришкольных профильных площадок, кружков, студий, клубов с 3 июня 2024 года.

2-2) предоставить программы по летней занятости воспитанников в срок до 25.05.2024 г на электронный адрес [profilactik@kst-goo.kz](mailto:profilactik@kst-goo.kz);

2-3) о каждом несчастном случае следует в течении часа информировать руководителя ГУ «Отдел образования города Костаная» Управления образования акимата Костанайской области.

## **3. Сектору обеспечения жизнедеятельности организаций образования**

**(Тюрина К.С.)**

3-1) осуществлять постоянный контроль:

- за соблюдением школами санитарно - гигиенических требований, предъявляемых к организации пришкольных площадок, а также школьных столовых;

- за выполнением организациями образования мероприятий по обеспечению безопасности и сохранности жизни детей.

## **4. Отделу воспитательной работы (Донскова М.Г.)**

4-1) осуществлять постоянный контроль за организацией занятости детей и подростков в летний период в организациях образования;

4-2) До 5 июня 2024 года разработать медиа-план по освещению отделом образования мероприятий по организации летнего отдыха в летний сезон 2024 г.

4-3) представлять в Управление образования акимата Костанайской области до 20 числа каждого месяца отчет об охвате детей и подростков занятостью за текущий месяц.

4-4) провести мониторинг состояния деятельности летних площадок с 3 июня 2024г.

## **5. Сектору по защите прав и интересов детей (Мукановой А.Н.)**

5-1) определить контингент детей из малообеспеченных семей и детей-сирот, а также иных категорий обучающихся и воспитанников, определяемым коллегиальным органом управления организации образования, нуждающихся в отдыхе и оздоровлении в летний период;

5-2) организовать летний отдых, оздоровление детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

5-3) организовать отдых 220 детей данной категории в загородном лагере;

5-4) своевременно предоставить пакет документов на каждого учащегося;

5-5) осуществлять постоянный контроль за организацией питания детей вышеуказанной категории на пришкольных площадках.

## **6. Сектору развития среднего общего образования и воспитательной работы и внутреннего контроля качества образовательных услуг (Сахно П.В.)**

6-1) определить список учащихся с особыми общеобразовательными потребностями и учащимися обучающиеся на дому для обеспечения летней занятости;

6-2) обеспечить участие летней занятостью учащихся с особыми образовательными потребностями и домашнего обучения за собой.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель



Г.Уразбаева



**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

17.05.2024 ж.

№ 645

**«2024 жылғы жазғы кезеңде  
балалар мен жасөспірімдерді жұмыспен  
қамтуды ұйымдастыру туралы»**

«Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы» ММ-нің 2024 жылғы 6 мамырдағы «2024 жылғы жазғы каникул кезеңінде балалардың сауықтыру демалысын, бос уақытын және жұмыспен қамтылуын ұйымдастыру туралы» №360 бұйрығы негізінде, Қостанай облысында 2024 жылға арналған жазғы каникул кезеңінде балалардың сауықтыру демалысын, бос уақытын және жұмыспен қамтылуын ұйымдастыру жөніндегі облыстық іс-шаралар жоспарын орындау үшін **БҰЙЫРАМЫН:**

**1. Білім беру ұйымдарының басшылары:**

- 1-1) 03.06.2024 жылдан бастап балаларды тамақпен 1-4 сыныптар үшін жалпыға бірдей оқу қоры есебінен және тамақсыз мектеп жанындағы алаңдарына орналастыруды қамтамасыз ету;
- 1-2) профилактикалық есепке алудың барлық түрлерінде (МПЕ, КЖЕ, ТБ, ЕНАТ) тұратын оқушыларды ай сайын жұмыспен қамтуды ұйымдастыру, оларға неғұрлым тәжірибелі педагогтер (тұрақты) қатарынан тәлімгерлерді, сондай-ақ ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар оқушыларды бекіту;
- 1-3) жазғы кезеңде кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі инспекторлармен бірлескен жұмыс жоспарын әзірлеу;
- 1-4) «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 4-бабының, «Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздері туралы» Қазақстан Республикасы Заңының іске асырылуын қамтамасыз ету;
- 1-5) балалардың бос уақытын және жұмыспен қамтылуын ұйымдастыру мәселелері бойынша бұқаралық ақпарат құралдарында имидждік іс-шараларды жариялауды ұйымдастыру;
- 1-6) 2024 жылға арналған жазғы демалыс кезеңінде балалардың бос уақытын және жұмыспен қамтылуын қамтамасыз ету және ұйымдастыру жөніндегі қалалық іс-шаралар жоспарының орындалуын ай сайын (*маусым, шілде, тамыз*) 10 (кешіктірмей) ұсыну;
- 1-7) мектеп жанындағы бейіндік алаңдардың бағдарламаларын 25.05.2024 жылға дейін [profilactik@kst-goo.kz](mailto:profilactik@kst-goo.kz) электрондық поштасына ұсыну;
- 1-8) үйде оқытылатын оқушыларды жазғы жұмыспен қамтамасыз ету;
- 1-9) әрбір жазатайым оқиға туралы бір сағат ішінде Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай қаласының білім бөлімі» ММ басшысын хабардар ету керек.

1-10) Мектеп оқушыларының барлық қозғалысы (экскурсиялар) міндетті түрде мұғалім мен медицина қызметкерінің сүйемелдеуімен мектеп бойынша бұйрықпен бекітілуі керек

## 2. Қосымша білім беру ұйымдарының директорларына:

2-1) 2024 жылғы 3 маусымнан бастап мектептегі мамандандырылған учаскелердің, үйірмелердің, студиялардың, клубтардың жұмысын ұйымдастыру.

2-2) 2024 жылғы 25 мамырға дейін [profilactik@kst-goo.kz](mailto:profilactik@kst-goo.kz) электрондық поштасына оқушыларды жазғы жұмысқа орналастыру бағдарламаларын ұсыну;

2-3) әрбір жазатайым оқиға туралы бір сағат ішінде Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай қаласының білім бөлімі» ММ басшысын хабардар ету керек.

## 3. Білім беру ұйымдарының тіршілік-әрекетін қамтамасыз ету секторы (Тюрина К.С.)

3-1) тұрақты бақылауды жүзеге асыру:

- мектеп жанындағы алаңдарды, сондай-ақ мектеп асханаларын ұйымдастыруға қойылатын санитарлық - гигиеналық талаптарды мектептердің сақтауына;

- білім беру ұйымдарының балалар өмірінің қауіпсіздігі мен сақталуын қамтамасыз ету жөніндегі іс-шараларды орындауына.

## 4. Тәрбие жұмысы бөлімі (М.Г.Донскова)

4-1) балалар мен жасөспірімдерді жазғы уақытта білім беру ұйымдарында жұмыспен қамтуды ұйымдастыруға тұрақты бақылауды жүзеге асыру;

4-2) 2024 жылғы 5 маусымға дейін білім бөліміне 2024 жылдың жазғы маусымында жазғы демалысты ұйымдастыру жөніндегі іс-шараларды жариялау бойынша медиа-жоспар әзірлеу;

4-3) Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасына әр айдың 20-күніне ағымдағы айдағы балалар мен жасөспірімдерді жұмыспен қамту туралы есепті ұсыну.

4-4) 2024 жылғы 5 маусымнан бастап жазғы алаңдар қызметінің жай-күйіне мониторинг жүргізу.

## 5. Балалардың құқықтары мен мүдделерін қорғау секторы (А.Н.Муканова)

5-1) жазғы кезеңде демалуға және сауықтыруға мұқтаж аз қамтылған отбасылардан шыққан балалар мен жетім балалардың, сондай-ақ білім беру ұйымының алқалы басқару органы айқындайтын білім алушылар мен тәрбиеленушілердің өзге де санаттарының контингентін айқындау;

5-2) аз қамтылған және көп балалы отбасылардан шыққан балалардың, жетім балалардың, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың жазғы демалысын, сауықтырылуын ұйымдастыру;

5-3) қала сыртындағы лагерьге 220 жолдама ұйымдастыру;

5-4) әр оқушыға құжаттар пакетін уақтылы ұсыну;

5-5) мектеп жанындағы алаңдарда жоғарыда көрсетілген санаттағы балалардың тамақтануын ұйымдастыруға тұрақты бақылауды жүзеге асырсын.

## 6. Орта жалпы білім беруді және тәрбие жұмысын дамыту және білім беру қызметінің сапасын ішкі бақылау секторы (Сахно П.В.)

6-1) жазғы жұмыспен қамтылмайтын үйде оқитын оқушылар мен ерекше жалпы білім беру қажеттіліктері бар оқушылардың тізімін анықтау;

6-2) ерекше жалпы білім беру қажеттіліктері бар және үйде оқытылатын оқушылардың жазғы жұмысын қамтылуын бақылауға алсын.

7. Бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Басшы  Г.Уразбаева